

## Протокол № 5

чергового засідання Колегії департаменту освіти  
Вінницької міської ради  
від 02.07.2024 р.

Час проведення: 10.00 – 11.00

Місце та форма проведення: Департамент освіти

Присутні: члени Колегії Департаменту освіти – І. Божок, Н. Мазур, Л. Діденко, А. Дідик, Н. Богар, Н. Кучма, О. Костецька, О. Коцюруба, І. Матусяк, Л. Мишакова, М. Бондарева, П. Соловей, Ю. Шакула (13 осіб).

### **Порядок денний:**

1. Про нагородження завідувача комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад № 7 Вінницької міської ради» Олени ПРОСЄКОВОЇ Грамотою Міністерства освіти і науки України.  
Т. ЩЕГОЛЕВА, головний спеціаліст відділу дошкільної освіти та обліку дітей.
2. Про хід реалізації основних положень Концепції НУШ у ЗЗСО ВМТГ та хід впровадження Державного стандарту базової середньої освіти.  
І. ЛЕБІДЬ, начальник відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ  
Т. МАЛЯВІНА, головний спеціаліст відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ.
3. Про затвердження доповненого Інструментарію для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗЗСО ВМТГ.  
А. ДІДИК, директор КУ «ЦПРПП ВМР».
4. Про затвердження Інструментарію для оцінювання і самооцінювання загальних і професійних компетентностей керівників закладів позашкільної освіти ВМТГ, керівників і працівників КУ «ІРЦ №1 ВМР», КУ «ІРЦ №2 ВМР», керівника та працівників КУ «ЦПРПП ВМР» і алгоритму його застосування.  
А. ДІДИК, директор КУ «ЦПРПП ВМР».

**1. Про нагородження завідувача комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад № 7 Вінницької міської ради» Олени ПРОСЄКОВОЇ Грамотою Міністерства освіти і науки України.**

СЛУХАЛИ:

*Тетяну Щеголеву, головного спеціаліста відділу дошкільної освіти та обліку дітей*

Внесла нову пропозицію щодо нагородження завідувача комунального закладу «Дошкільний навчальний заклад № 7 Вінницької міської ради» Олени ПРОСЄКОВОЇ Грамотою Міністерства освіти і науки України.

Інших пропозицій, запитань, роз'яснень та доповнень до інформаційних матеріалів від членів Колегії департаменту не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 1).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про нагородження завідувача КЗ «ДНЗ №7 Вінницької міської ради» Олени ПРОСЄКОВОЇ Грамотою МОН України взяти до уваги.
2. Відділу дошкільної освіти та обліку дітей підготувати нагородний лист та нагородні матеріали для представлення до нагородження Грамотою МОН України завідувача КЗ «ДНЗ №7 Вінницької міської ради» Олени ПРОСЄКОВОЇ.

До 12.07.2024

3. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на начальника відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ І. ЛЕБІДЬ.

**2. Про хід реалізації основних положень Концепції НУШ у ЗЗСО ВМТГ та хід впровадження Державного стандарту базової середньої освіти.**

СЛУХАЛИ:

*Тетяну МАЛЯВІНУ, головного спеціаліста відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ.*

Доповіла членам Колегії про хід реалізації основних положень Концепції Нової української школи у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади та хід впровадження Державного стандарту базової середньої освіти.

Пропозицій та доповнень до інформаційних матеріалів і проекту рішення Колегії не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 2).

УХВАЛИЛИ **одногосно:**

1. Доповідну записку «Про хід реалізації основних положень Концепції Нової української школи у закладах загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади та хід впровадження Державного стандарту базової середньої освіти в 5-6 класах (адаптаційний цикл)» взяти до відома.

2. Відділу загальної середньої освіти, дистанційної освіти та впровадження ІКТ спільно з КУ “ЦПРПП ВМР”:

2.1. Забезпечити організаційно-методичний супровід впровадження Державного стандарту базової середньої освіти в ЗЗСО ВМТГ.

*Постійно*

2.2. Продовжити проведення з КУ “ЦПРПП ВМР” майстер-класів, тренінгів, педагогічних майстерень, семінарів, коучінгів, івентів, полілогів, засідань круглих столів та творчих груп з питань ефективного впровадження Державного стандарту базової середньої освіти.

*Постійно*

2.3. Забезпечити висвітлення ходу реалізації впровадження Державного стандарту базової середньої освіти на сайтах жепартаменту освіти Вінницької міської ради, з КУ “ЦПРПП ВМР”, сайтах закладів загальної середньої освіти ВМТГ.

*Постійно*

3. Керівникам закладів загальної середньої освіти Вінницької міської територіальної громади:

3.1. Розглянути питання стану реалізації впровадження Державного стандарту базової середньої освіти в 5-6 класах (адаптаційний цикл) на засіданнях методичних об’єднань школи II ступеня, винести на розгляд педагогічної ради закладу.

*До 01.09.2024 р.*

3.2. Продовжити впровадження інноваційного освітнього проєкту всеукраїнського рівня “Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти” у комунальному закладі «Вінницький гуманітарний ліцей №1 імені М.І. Пирогова» та комунальному закладі “Вінницький ліцей №12”

*2024/2025 н.р.*

3.3. Сприяти проходженню курсів для вчителів, які забезпечують реалізацію Державного стандарту базової середньої освіти у II циклі (базового предметного навчання)

*2024/2025 н.р.*

3.4. Продовжити розвивати в учнів м’які навички через програму соціально-емоційного та етичного навчання.

*2024/2025 н.р.*

3.5. Сприяти створенню в закладах освіти сучасного освітнього простору згідно з вимогами «Методичних рекомендацій щодо організації освітнього простору Нової української школи» (наказ МОН України від 23.03.2018 р. № 283).

*Постійно*

3.6. Продовжити комплектування базової школи закладів загальної середньої освіти обладнанням для діяльнісного навчання, враховуючи «Ти-

повий перелік засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM - лабораторій», затверджений наказом МОН України від 29.04.2020 р. № 574  
2024/2025 н.р.

- 3.7. Започаткувати проєкт “Педагогіка партнерства як ключовий компонент НУШ”.

2024/2025 н.р.

- 3.8. Сприяти залученню до участі на добровільних засадах вчителів української мови, математики та історії, які викладають в НУШ закладів у сертифікації педагогічних працівників відповідно до вимог Положення про сертифікацію педагогічних працівників, затвердженого Постановою КМУ від 24.12.2019 р. та наказу МОН України від 16.01.2021 р. № 35 «Про деякі питання проведення сертифікації педагогічних працівників».

Серпень- грудень 2024 р.

4. Контроль за виконанням даного рішення Колегії покласти на заступника директора департаменту Ірину БОЖОК.

### **3. Про затвердження доповненого Інструментарію для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗЗСО ВМТГ**

*Альону ДІДИК, директора КУ «ЦПРПП ВМР»*

Анонсувала доповнений Інструментарій для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗЗСО ВМТГ.

Пропозицій та доповнень до інформаційних матеріалів і проєкту рішення Колегії не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 3).

**УХВАЛИЛИ:**

1. Доповідну записку «Про затвердження доповнених Інструментаріїв для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗЗСО ВМТГ» взяти до відома.
2. Затвердити доповнений інструментарій для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників ЗЗСО ВМТГ (додаток 1 до даного рішення).
3. Затвердити доповнений інструментарій для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей педагогічних працівників ЗЗСО ВМТГ (додаток 2 до даного рішення).
4. Розпочати застосування доповнених Інструментаріїв оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗЗСО ВМТГ з 2024/2025 навчального року.
5. Департаменту освіти Вінницької міської ради забезпечити:

5.1. Використання доповнених Інструментаріїв для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗЗСО ВМТГ в ході атестації 2025року.

2024/2025 н.р.

6. КУ «ЦПРПП ВМР» забезпечити:

6.1. Консалтинговий супровід впровадження в закладах освіти доповнених Інструментаріїв для оцінювання та самооцінювання рівня сформованості професійних компетентностей керівників і педагогічних працівників ЗЗСО ВМТГ.

2024/2025 н.р.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника директора департаменту освіти Ірину БОЖОК.

**4. Про затвердження Інструментарію для оцінювання і самооцінювання загальних і професійних компетентностей керівників закладів позашкільної освіти ВМТГ, керівників і працівників КУ «ІРЦ №1 ВМР», КУ «ІРЦ №2 ВМР», керівника та працівників КУ «ЦПРПП ВМР» і алгоритму його застосування.**

*Альону ДІДИК, директора КУ «ЦПРПП ВМР»*

Анонсувала Інструментарій для оцінювання і самооцінювання загальних і професійних компетентностей керівників закладів позашкільної освіти ВМТГ, керівників і працівників КУ «ІРЦ №1 ВМР», КУ «ІРЦ №2 ВМР», керівника та працівників КУ «ЦПРПП ВМР» і алгоритму його застосування.

Пропозицій та доповнень до інформаційних матеріалів і проекту рішення Колегії не надходило.

Доповідна записка додається до протоколу (Додаток 4).

УХВАЛИЛИ:

1. Доповідну записку «Про затвердження Інструментарію для оцінювання і самооцінювання загальних і професійних компетентностей керівників закладів позашкільної освіти ВМТГ, директора та педагогічних працівників КУ «ЦПРПП ВМР», фахівців інклюзивно - ресурсних центрів ВМТГ» взяти до відома.
2. Затвердити інструментарії для оцінювання і самооцінювання загальних і професійних компетентностей керівників закладів позашкільної освіти ВМТГ, директора та педагогічних працівників КУ «ЦПРПП ВМР», фахівців інклюзивно - ресурсних центрів ВМТГ (додатки 1,2,3,4 до даного рішення).
3. Розпочати застосування Інструментаріїв оцінювання і самооцінювання загальних і професійних компетентностей керівників закладів позашкільної освіти ВМТГ, директора та педагогічних працівників КУ «ЦПРПП

ВМР», фахівців інклюзивно - ресурсних центрів ВМТГ з 2024/2025 навчального року.

4. Департаменту освіти забезпечити:

4.1. Використання Інструментаріїв оцінювання і самооцінювання загальних і професійних компетентностей керівників закладів позашкільної освіти ВМТГ, директора та педагогічних працівників КУ «ЦПРПП ВМР», фахівців інклюзивно - ресурсних центрів ВМТГ в ході атестації 2025року.

2024/2025 н.р.

5. КУ «ЦПРПП ВМР» забезпечити:

4.2. Консалтинговий супровід впровадження Інструментаріїв оцінювання і самооцінювання загальних і професійних компетентностей керівників закладів позашкільної освіти ВМТГ, директора та педагогічних працівників КУ «ЦПРПП ВМР», фахівців інклюзивно - ресурсних центрів ВМТГ.

2024/2025 н.р.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника директора департаменту освіти Ірину БОЖОК.

Заступник голови колегії,

заступник директора департаменту



Ірина БОЖОК

Секретар Колегії



Леся ДІДЕНКО